

Nemzetközi Szent György Lovagrend Egyesület Adománygyűjtési és Adományszervezési Szabályzata

2023

Tartalomjegyzék

A szabályozás hatálya, elvei és célja.....	3
Adomány vizsgálata.....	4
Adományozás módjai	5
Adatkezelés	5
Támogatások kezelése	5
Nyilvánosság, átláthatóság	6
Értelmező rendelkezések, fogalmak.....	7
A támogatót megillető kedvezmények	7
Vonatkozó törvények és szabályozások	8
1. sz. melléklet Adományozó levél.....	9
2. sz. melléklet Felhatalmazó levél adománygyűjtésre.....	100

A szabályozás hatálya, elvei és célja

Az Nemzetközi Szent György Lovagrend Egyesület (továbbiakban: Lovagrend, NSZGYLE) az Egyesülési törvényre való hivatkozással adományszervezési tevékenységet végez és adományokat elfogad a megadott alapelvek szerint, célok elérése érdekében és feltételekkel.

Az Adománygyűjtési és Adományszervezési Szabályzat (továbbiakban: Szabályzat) megalkotása a hatályban lévő törvények, szabályok és szabályozások figyelembevételével történt. A Szabályzatot 3 évente felülvizsgálatnak veti alá a Lovagrend Vezetősége.

Jelen szabályozás hatálya kiterjed minden olyan eljárásra (és az azokban résztvevőkre), melynek során a Lovagrend adományt kap természetes vagy jogi személytől.

Jelen szabályozás hatálya nem terjed ki:

- a személyi jövedelemadó 1%-ának átutalási folyamatára, melyet külön törvény szabályoz. (1996. évi CXXVI. tv.);
- az államháztartás alrendszeraitől kapott esetleges támogatásokra, melyet a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (továbbiakban: Khtv.) 14 §-ának (2) – (3) bekezdése szabályoz;
- A Nemzeti Civil Alapprogramtól kapott pályázati úton elnyert támogatásokra, melyet a Nemzeti Civil Alapprogramról szóló 2003. évi L. törvény és a törvény végrehajtásáról szóló 160/2003. (X. 7.) sz. kormányrendelet szabályoz.

Az adományok gyűjtésekor, fogadásakor az Lovagrend a következő alapelveket tartja szem előtt:

- a. A Lovagrend működésének törvényességét, jogi és morális kikezdetlenséget tartja szem előtt;
- b. A Lovagrend csak és kizárólag jogszerű és etikus módon folytat adományszervezést.
- c. Az adományokat átláthatóan kezeli, adományozói részére elszámol az adományozott összeggel.
- d. A Lovagrend a részére biztosított adományokat kizárólag a szervezet cél szerinti tevékenysége érdekében használja fel.

A Lovagrend adományozói lehetnek:

1. Magánszemély
 - 1.1. külföldi lakcímmel rendelkező,
 - 1.2. magyarországi lakcímmel rendelkező
2. Alapítvány
 - 2.1. Külföldön bejegyzett
 - 2.2. Magyarországon bejegyzett
 - 2.3. Cégek által alapított alapítványok
 - 2.4. Állam által alapított alapítványok
 - 2.5. Politikai pártok által alapított alapítványok
 - 2.6. Magánszemélyek által alapított alapítványok
3. A Lovagrend elveibe nem ütköző tevékenységet végző cégek, amelyek lehetnek:
 - 3.1. Külföldön bejegyzett
 - 3.2. Magyarországon bejegyzett
4. Nemzetközi szervezetek

Adomány vizsgálata

A Lovagrend nem fogadhat el olyan támogatást, mely a támogatás nyújtását bármilyen feltételhez köti, vagy amely ellentétes Magyarország Alaptörvényével vagy a Lovagrend Alapító Okiratával.

A Lovagrend fenntartja a jogot bármilyen adomány elutasítására, ha az ütközik elveivel illetve, ha az adományozás módja, összege, tárgya nem fogadható el a Lovagrend számára.

A Lovagrend elutasíthat bármely adományt, ha:

- az adomány elfogadásával veszélyeztetve érzi függetlenségét,
- az adomány elfogadása nem a Lovagrend érdekeit szolgálja,
- az adományozó érdekei szemben állnak a Lovagrend érdekeivel,
- a támogatás elfogadása kedvezőtlen megítélést hoz a Lovagrend számára,
- a támogatás elfogadása törvényellenes,
- a támogatás olyan forrásból származik, melynek tevékenysége ellentétes a Lovagrend alapelveivel,

- a támogatás elfogadása egy esetleges jövőbeni pályázáskor, más kiírótól eltérően a Lovagrend támogatásától,
- az adományozó személyét nem találja megfelelőnek;
- az adomány elfogadása bármilyen módon ütközik a Lovagrend elveivel vagy belső szabályzataival.

A Lovagrendnek nem kötelező döntését megindokolnia az adományozó felé.

Bármely olyan esetben, amikor a fent említettek gyanúja felmerül, a Lovagrend vizsgálatot rendelhet el az adományozóval, adomány összegével és az adományozási módszert illetően. Az átvilágítás módszeréről a Lovagrend Vezetője (Nagyprior) dönt.

Adományozás módjai

Az adományszervezési módszereknek megfelelően a vonatkozó szabályozásokat és törvényeket a Lovagrend teljes mértékben betartja.

Az adományozási szabályozásra hivatkozva az:

- adományozás önkéntesen valósul meg,
- az adományszervezés semmilyen módon nem jár mások zavarásával,
- a Lovagrend tájékoztatási kötelezettségének eleget tesz az adományozóval szemben,
- a Lovagrend nyilvánossági és átláthatósági irányelveket követ,
- az adományozás ellenszolgáltatás nélkül valósul meg.

A Lovagrend nem fogad el semmilyen olyan pénzügyi vagy természetbeni adományt, mely az adományozó számára a Lovagrend stratégiája és működése felett egyoldalú kontrollt biztosítana. A Lovagrend nem fogad el továbbá semmilyen olyan támogatást, melynek folyósításához az adományozó a Lovagrend alapító okiratában és SZMSZ-ben rögzített célokkal és értékekkel össze nem egyeztethető feltételeket támasztana.

Adatkezelés

A támogatók pénzügyi és személyes adatait a Lovagrend a hatályos adatvédelmi törvénynek megfelelő módon kezeli. Lovagrend Adatkezelési Szabályzattal rendelkezik, ezt a honlapján nyilvánosságra hozta.

Támogatások kezelése

A Lovagrend részese felajánlott adományok, támogatások elfogadásáról:

- 500.000 Ft erejéig a Vármegyei prior
- 500. 000 Ft felett a Nagyprior dönt.

A Vármegyei priorátusok az által elfogadott támogatásokról negyedévente tájékoztatják a főkancellárt.

A Lovagrend által nyújtott adományok adományozásáról:

- 100.000 Ft erejéig a Vármegyei prior
- 100.000 Ft felett a Kormányzó Tanács dönt.

A Vármegyei priorátusok az által nyújtott támogatásokról negyedévente tájékoztatják a Főkancellárt.

A Lovagrend a célhoz kötött támogatásokat elkülönítve kezeli. A Lovagrend a különböző forrásokból érkező (pályázati, magánadományozói, céges támogatások) külön kezeli.

A Lovagrend az adományokról, támogatásokról analitikus nyilvántartást köteles vezetni melynek tartalmaznia kell az adományozó/támogató nevét, az adomány/támogatás célját, összegét, elfogadásának dátumát, felhasználás idejét, célját, formáját.

A Lovagrend a támogatások felhasználásáról minden esetben tájékoztatást nyújt legalább évente egyszer.

A Lovagrend az adományokról a hatályos törvényeknek megfelelően évente beszámolót készít, és azt nyilvánosságra hozza.

Nyilvánosság, átláthatóság

A Lovagrend támogatást csak egyértelműen azonosítható személytől fogadhat el. A támogatás az azt nyújtó személy pénzforgalmi számlájáról a Lovagrend pénzforgalmi számlájára történő átutalással történik. A Lovagrend számára támogatást nyújtó személy azonosításához szükséges adatok és a támogatás összege közérdekből nyilvános adatoknak minősülnek, és azokat a támogatás beérkezését követő harminc napon belül a Lovagrend honlapján közzé kell tenni, ha a támogatás összege az 500.000 forintot, vagy a külföldről származó támogatás összege a 100.000 forintnak megfelelő értéket meghaladja.

A Lovagrend az átláthatóság érdekében rendszeresen közzéteszi weboldalán a számára felajánlott adományok összegét és annak felhasználását.

A Lovagrend az adományozók nevét rendszeresen nyilvánosságra hozza, amennyiben az adományozó nyilatkozik hozzájárulásáról.

A 350/2011. (XII. 30) Korm. rendelet a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről törvény alapján a civil szervezet működéséről folyamatosan, de évente legalább egy alkalommal tájékoztatja a nyilvánosságot.

A civil szervezet az általa használt tájékoztatási eszközökön keresztül - így különösen honlapján - ad tájékoztatást működéséről és az adományok felhasználásáról. E tájékoztatás a közhiteles nyilvántartások számára benyújtandó beszámolón túl további ismertetést biztosít.

A Lovagrend a www.nszgylovagrend.hu weboldalon nyilvánosságra hozza jelen szabályzatát.

Értelmező rendelkezések, fogalmak

E szabályozásban a következő fogalmak jelentése az alábbiak szerint értelmezendő a 350/2011. (XII.30) Korm. rendelet alapján:

1. **adomány:** az a pénzbeli vagy természetbeni juttatás, amelyet az adományozó az adományozott civil szervezet alapcéljának elérésére ellenszolgáltatás nélkül juttat, különösen:
 - a. támogatás,
 - b. juttatás,
 - c. térítés nélkül átadott eszköz(ök) könyv szerinti értéke vagy
 - d. térítés nélkül nyújtott szolgáltatás bekerülési értéke.
2. **adománygyűjtés:** az a forrásteremtési tevékenység, amelyet az adományozott, illetve az általa megfogalmazott alapcéljának elérése érdekében folytatnak.
3. **támogató/adományozó:** Az adományt a Lovagrendnek juttató természetes vagy jogi személy.
4. **adományszervező:** A Lovagrend írásbeli felhatalmazásával adományért közbenjáró természetes személy.
5. **cél szerinti adományozás:** az adományozás során az adományozó a Lovagrend alapító okirata szerinti célt jelöl meg.
6. **szabadon felhasználható adományozás:** Az adományozó nem jelöli meg adakozásának célját. Ebben az esetben az adomány a Lovagrend tevékenysége közvetlen költségeire, vagy egyéb közvetett költségekre fordítható.

A támogatót megillető kedvezmények

Az adományozó kedvezménye kizárólag a társasági adóalany adományozókat illeti meg az alábbi esetekben:

- Az adomány értékét a társasági adóalany adományozó ráfordításként számolhatja el.
- Adományigazolás: A kapott adományokról a közhasznú szervezet által a támogató részére kiállítandó igazolás kötelező elemei:
 - o mindkét fél (adományozott és adományozó) azonosító adatait, nevét, székhelyét, adószámát - adomány összegét;
 - o adományozás időpontját.

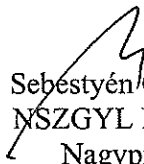
Az igazolást a támogatás-nyújtás időpontjában, de legkésőbb az adóév végéig kell a támogató rendelkezésére bocsátani. Az igazolást két példányban kell kiállítani: az eredeti példány az adományozóé, a másodpéldány a civil szervezeté marad.

Vonatkozó törvények és szabályozások

- 350/2011. (XII. 30) Korm. rendelet a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről
- 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról
- 2011. évi CLXXXI. törvény a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

a Nemzetközi Szent György Lovagrend Egyesület Elnöksége (Kormányzó Tanácsa) a 2023. március 31.-én tartott ülésén megtárgyalta és a változásokkal egységes szerkezetben az 5./2023.(III.31.) KT. számú határozatával jóváhagyta.

A Szabályzat a módosított Rendi Alkotmány 5. számú mellékletként lép hatályba.
Budapest, 2023. március 31.


Sebestyén Gyula
MSZGYL Elnöke
Nagyprior

1. sz. melléklet Adományozó levél

ADOMÁNYOZÓ LEVÉL

az adomány összegének elszámolásához szükséges adójogi igazoláshoz

Amennyiben a Nemzetközi Szent György Lovagrend Egyesület további működését, programjait kívánja támogatni, azt csekken történő befizetéssel, vagy az MKB Bank **10300002-10531439-49020014** számú számlájára átutalással teheti meg.

1. Az adományozó neve (cég neve)

címe
cég esetén székhelye
adóazonosító száma
cég esetén adószáma

2. Az adományozott neve

**Nemzetközi Szent György Lovagrend
Egyesület**
székhelye 1222 Budapest, Borkó u. 12.
adószáma 18326567-1-43

3. Az adomány célja a Nemzetközi Szent György Lovagrend Egyesület működésének támogatása.

Az Ön által esetlegesen meghatározott egyéb támogatandó cél:

4. Az adomány összege:

Ft, azaz
forint.

5. Az adományozó hozzájárul, hogy nevét az Egyesület saját kiadványaiban megjelenítse (pl. évkönyv, kiadvány, weboldal stb..)

hozzájárulok

nem járulok hozzá

A kutatás és közvetlen üzletszerzés célját szolgáló adatok kezeléséről szóló törvény értelmében közöljük, hogy az Ön által megadott személyes adatokat a Nemzetközi Szent György Lovagrend Egyesület kizárólag az Önnel történő kapcsolattartásra használja fel. Az adatokat harmadik félnek nem adjuk át. Ön bármikor kérheti személyes adatainak törlését a következő címen: Nemzetközi Szent György Lovagrend Egyesület (NSZGYLE), Budapest, 1222 Borkó u. 22.
Kelt:

.....
adományozó (cégszerű) aláírása

.....
Sebestyén Gyula
NSZGYLE Elnöke
Nagyprior
adományozott képviselője

2. sz. melléklet Felhatalmazó levél adománygyűjtésre

Felhatalmazó levél adománygyűjtésre

A Nemzetközi Szent György Lovagrend Egyesület

Kormányzó Tanácsa felhatalmazza

_____ -t

(anyja neve:, lakcím:.....),

hogy a Lovagrend részére adományt/támogatást gyűjthessen.

Közcélú adománygyűjtését a Khtv. 12 – 13. §-a, a Lovagrend alapító okiratának és a Lovagrend Adománygyűjtő és Adományszervező Szabályzata alapján végzi.

A Nemzetközi Szent György Lovagrend Egyesület

székhelye: 1222 Budapest, Borkó u. 12.

adószáma: 18326567-1-43

közhasznúsági fokozata: nem közhasznú szervezet

bírósági végzés száma: 0200/Pk.60080/2005

Budapest, 2023.....

.....

Sebestyén Gyula
NSZGYLE Elnöke
Nagyprior
adományozott képviselője